

Protokoll

Årsmöte med Gubbmyrens samfällighetsförening påskdagen den 9 april 2023
kl. 15.00 - ca 17.00 i Experiums konferenslokal Lavinén.

Bilagor

1. Närvarolista
2. Fullmakter
3. Styrelsens verksamhetsberättelse
4. Revisorernas revisionsberättelse
5. Motion Avgift lika för alla
6. Motion Högre fast avgift, lägre rörlig avgift
7. Anläggningslag (SFS 1973:1149)
8. Lantmäteriet Beräkningsgrund Andelstal för GA:27
9. Resultaträkning
10. Budget 2023
11. Debiteringslängd
12. Investeringsplan

Agendapunkter

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet
 - a. Mötet valde sittande ordförande, Ulrika Björn och sittande sekreterare, Annelie Vesterholm till ordförande och sekreterare för stämman.
2. Upprättande och godkännande av röstlängd (endast FÄ har rösträtt), genomförs som närvarolista.
 - a. Tre listor där deltagare antecknar namn och adress i Gubbmyren är framlagda och samtliga deltagare har fyllt i, **55** deltagare på plats, bifogas.
 - b. Fullmakter: **7 st.**, bifogas
 - c. Totalt **62** antal röster i röstlängden.
3. Val av två justeringsmän jämte ordförande att justera dagens mötesprotokoll, tillika rösträknare.
 - a. Till justeringsmän valdes Torbjörn Lindqvist och Maria Sjödahl-Nilsson.
4. Mötets behöriga utlysande, kallelse senast 4 veckor före dagens möte

VES!
H.S.W
OL

Postadress

Östra Tvärgatan 10
282 75 Hästveda

Telefon

Ordf. 070-4625155
Skr. 0721-877526

E-post

ulrika.bjorn@bredband2.com
annelie.vesterholm@icloud.com

Bankgiro

482-4421

- a. Stämman beslutade att mötet var utlyst i behörig ordning
5. Godkännande av dagordning
 - a. Dagordningen godkändes
6. Styrelsens verksamhetsberättelse och revisorernas revisionsberättelse för 2022
 - a. Styrelsen redogjorde för några viktiga punkter i verksamhetsberättelsen och kassören läste upp revisorernas revisionsberättelse vilka bifogas protokollet.
Några kommentarer från deltagarna på mötet:
En fastighetsägare kommenterade att det inte finns någon behållare för återvinning av Aluminium. Styrelsen åtog sig att undersöka möjligheten med VAMAS.
En Fastighetsägare föreslog att vi lägga ut en uppmaning på Facebook om att anmäla in e-postadresser till sekreteraren. Styrelsen åtog sig att göra det.
En fastighetsägare föreslog att man uppmanar till att granska sina andelstal i det informationsbrev som skickas ut varje höst. Styrelsen åtog sig att göra det.
7. Ansvarsfrihet för styrelsen för 2022
 - a. Stämman beslutade att ge styrelsen ansvarsfrihet.
8. Framställningar från styrelsen samt motioner från medlemmar
 - a. Två motioner inkomna i laga ordning.
Sekreteraren började med att presentera bakgrunden hur samfällighetsföreningen förvaltar Gemensamhetsanläggningen Västra Sälen GA:27 samt hur andelstalen beräknas och hur kostnaderna fördelas med utgångspunkt från Anläggningslag (1973:1149) som föreskriver följande

”Fördelning av kostnader

15 § Grunderna för fördelning av kostnaderna för gemensamhetsanläggnings utförande fastställes vid förrättningen. För varje fastighet anges andelstal, som bestämmes efter vad som är skäligt med hänsyn främst till den nytta fastigheten har av anläggningen. Inlöses mark för endast vissa av deltagarna i anläggningen, fastställes grunderna för fördelning av kostnaderna för inlösen särskilt.

Andelstal fastställes även i fråga om kostnaderna för anläggningens drift. Sådant andelstal bestämmes efter vad som är skäligt med hänsyn främst till den omfattning i vilken fastigheten beräknas använda anläggningen. Om det är lämpligt, kan föreskrivas att kostnaderna i första hand skall fördelas genom att avgifter uttages för anläggningens utnyttjande. Grunderna för beräkningen av sådana avgifter fastställes

Postadress

Östra Tvärgatan 10
282 75 Hästveda

Telefon

Ordf. 070-4625155
Sekr. 0721-877526

E-post

ulrika.bjorn@bredband2.com
annelie.vesterholm@icloud.com

Bankgiro

482-4421

VES!
B M S-N
OL

vid förrättningen.”

Därefter presenterades den Lantmäteriförrättning, W011648 med datum 2003-02-13, som fastställt grunden för våra andelstal.

Man kan likna det vid vattenkostnaden för de som har kommunalt vatten, där det är en kostnad kopplat till att man är ansluten och sedan får man betala per m³ vatten som förbrukas. Så är beslutet att det ska vara för våra avgifter också.

- b. Motion nummer ett avslogs med stor majoritet, rösträkning behövdes inte. Motionen var heller inte möjlig att anta eftersom den strider mot Anläggningslagen och den lantmäteriförrättning som Samfälligheten har att följa. Vi kan inte ha lika avgift för alla.
- c. Motion nummer två blev det lite större diskussioner kring. Många medlemmar är engagerade i avgiften och det fanns många inlägg till hur den gällande beräkningen av andelstal slår mot olika fastighetsägare. Grunden i Anläggningslagen är att kostnaden ska fördelas i förhållande till nyttan så själva syftet med motionen att lägga en större vikt vid den fasta kostnaden och lägre på den rörliga strider mot syftet i Anläggningslagens § 15 och Lantmäteriförrättningen. Motionen avslogs med stor majoritet, rösträkning behövdes inte.

9. Fråga om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna

- a. 2022 års arvode fastställdes att gälla även för 2023.

10. Styrelsens redovisning av resultat 2022, förslag till budget 2023 samt fastställande av debiteringslängd för 2023

- a. Kassören redovisade för resultatet, bifogas
- b. Kassören redovisade den framlagda budgeten och informerade även om att det blir fördyringar 2023 framförallt beroende på att vi blir momspliktiga. Budget 2023 bifogas.

Debiteringslängden presenterades på hemsidan, www.gubbmyren.se mer än fyra veckor före mötet. Debiteringslängden lades fram för granskning i samband med mötet, behov av kontroll av andelstal för VS 5:221 noterades i debiteringslängden. Ingen ändring ska göras, korrekt andelstal är infört dvs 18.

Stämman beslutade om höjda avgifter, fast avgift höjs från 1200 till 1350 kr/år och andelstalsavgiften höjs från 300 kr/andel till 330 kr/andel.

Stämman beslutade att anta framlagd budget, bifogas.

Stämman beslutade att fastställa framlagd debiteringslängd, med not på fastigheten

Postadress

Östra Tvärgatan 10
282 75 Hästveda

Telefon

Ordf. 070-4625155
Sekr. 0721-877526

E-post

ulrika.bjorn@bredband2.com
annelie.vesterholm@icloud.com

Bankgiro

482-4421

VES!
M.S.-N
AL

VS 5:221, bifogas.

11. Val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter.

a. Valberedningens förslag:

- i. Val av tre styrelseledamöter för en tid av två år, omval av Gert Mattisson, Annelie Vesterholm och nyval Viktor Aréen.
Stämman beslutade i enlighet med Valberedningens förslag.
- ii. Val av en styrelseledamot för en tid av ett år, omval av Lennarth Larsson.
Stämman beslutade i enlighet med Valberedningens förslag.
- iii. Val av två styrelsesuppleanter för en tid av två år, omval av Maria Sjödahl Nilsson och nyval av Claes Håkan Johansson.
Stämman beslutade i enlighet med Valberedningens förslag.

12. Val av revisorer och revisorssuppleanter

a. Valberedningens förslag:

Revisorer, Stig-Olof Larsson och Lena Berntsson för en tid av ett år.
Revisorssuppleanter, Roine Lind och Stefan Pettersson för en tid av ett år
Stämman beslutade i enlighet med Valberedningens förslag.

13. Val av valberedning för en tid av ett år

- a. Valberedningen hade inte något förslag till ny Valberedning.
Under sittande möte anmälde sig Ing-Marie Panzar och Arne Rengstedt som frivilliga.
Stämman beslutade att välja Ing-Marie Panzar och Arne Rengstedt som valberedning inför val 2024 samt att hålla en ledamot i valberedningen vakant.

14. Information och frågestund

a. Frågor att besvara från årsmötet 2022

Styrelsen fick två frågor från förra årets möte, dels att återkoppla hur möjligheten med en bankkredit ser ut samt hur arbetet med en ny detaljplan skulle kunna genomföras. Kassören, Gert Mattisson, redogjorde för bankkrediten som inte har varit aktuell framförallt beroende på att stora investeringar som skulle ha genomförts under 2022 avseende bland annat asfaltering inte genomfördes pga. fördyringar. Vice Ordförande, Lennarth Larsson, redogjorde för de möten styrelsen har haft med Malung-Sälens kommun och det kommunala bolaget VAMAS. Den information styrelsen fått är att kommunen inte kommer att godkänna någon ny detaljplan förrän ett kommunalt övertagande av vattenförsörjningen är klar. Vårt område ligger inte

högst upp på kommunens lista vilket innebär att det kommer att ta flera år innan det blir aktuellt.

b. Information från styrelsen

Ordförande Ulrika Björn, började med att gå igenom styrelsens uppdrag och övergick därefter till att gå igenom ett antal frågor som inkommit till valberedningen i samband med deras arbete under året.

i. Varför ser andelstalen/avgifterna ut som de gör?

Sekreteraren redogjorde för andelstalen i samband med diskussionen om motionerna så denna fråga hanterades kortfattat.

ii. Frågan kring kostnaden av anslutningen till kommunalt vatten behöver specificeras för att få klarhet i hur stor kostnaden faktiskt blir per hushåll.

Styrelsen meddelar att så fort vi får någon information så kommer vi att meddela det på alla sätt vi kan, Facebook, hemsidan, det årliga informationsbrevet och förstås på årsmötet.

iii. Styrelsen bör vara mer synlig under året, på tex arbetshelger eller dyl.

Styrelsen har kallat till vissa arbetsdagar t.ex. röjning, utläggning av spänger, iordningställande av grillplats mm. När det är något på gång så läggs det alltid ut en blänkare på Facebook. Under stämman diskuterades hur vi ska kunna skapa ett större engagemang och styrelsen uppmanade alla att inkomma med förslag till åtgärder för att skapa mer engagemang.

iv. Har föreningen råd att ha en styrelse som kostar 200 Tkr.

Arvodet beslutas av fastighetsägarna under årsmötet. För att förvalta en samfällighet som Gubbmyrens krävs väldigt mycket arbete.

v. En uppmaning om att se över styrelsens arbete kring vad som kan effektiviseras. tex utskick av fakturor.

Styrelsen gör väldigt mycket själv som tidigare lades ut på entreprenad.

Fakturor har vi undersökt om möjligheten att göra digitala men det kostar mer än det kostar att hantera det så som vi gör nu. I stort sett alla utgående fakturor är fakturor som skickas en gång per år.

vi. Hålla matrikeln uppdaterad.

Styrelsen informerade om att GDPR inte gör det möjligt för oss att lägga ut all information på hemsidan avseende Fastighetsägarnas uppgifter. Det går att få mycket information från Lantmäteriet genom att identifiera sig med BankId.

vii. Synliggöra beloppet som kommer in via swish.

Styrelsen informerade om att det numera ingår en särskild post för swish i resultaträkningen.

c. Övriga uppkomna frågor

Postadress

Östra Tvärgatan 10
282 75 Hästveda

Telefon

Ordf. 070-4625155
Skr. 0721-877526

E-post

ulrika.bjorn@bredband2.com
annelie.vesterholm@icloud.com

Bankgiro

482-4421

VES! H.S.-N
07/02

- i. En Fastighetsägare önskade att styrelsen utreder konsekvenser av kommunalt vatten för samfälligheten – hur påverkar det våra stadgar, våra andelstal, våra avgifter?
Styrelsen åtar sig att till nästa möte arbeta med frågan.
- ii. En fastighetsägare önskar att styrelsen ser över fördelningen av fast och rörlig del i våra avgifter.
Styrelsen åtar sig att till nästa möte arbeta med frågan.
- iii. En fastighetsägare önskar att styrelsen utreder frågan om en gångväg längs Östfjällsvägen alt bredda Östfjällsvägen.
Styrelsen svarar att det blir för dyrt, dessutom kommer man ändå till rondellen och där finns ingen gångväg. Det bästa är att använda de gångvägar som finns.
- iv. En fastighetsägare lyfter bekymret med att skoterledskryssen är föråldrade och i vissa delar obefintliga. Kartan över skoterleder och anslutningar till dessa behöver också förnyas.
Styrelsen åtar sig att se över kartan och se till att det kommer upp skoterledsmarkeringar.
- v. En fastighetsägare lyfter frågan om att högerregeln i området inte följs. På några platser har det satts upp stoppskyltar och lämna företräds skyltar. Det vore önskvärt att det sätts upp i hela området. Även skyltar där det är återvändsgränd behöver sättas upp.
Styrelsen åtar sig att kontrollera pris och möjlighet.
- vi. En fastighetsägare lyfter frågan om hundägares bristande förmåga att plocka upp efter sina hundar.
Styrelsen åtar sig att kontrollera med VAMAS om det är möjligt att sätta upp hund-latrin-tunnor utefter gångvägar. Vi behöver också veta vad det kostar.

d. Investeringar

Beslut: Investeringsplanen biläggs årsmötesprotokollet.

15. Meddelande om plats där årsmötesprotokollet hålls tillgängligt

Protokollet finns tillgängligt på Anslagstavlan vid brevlådorna/återvinningsstationen och kommer att läggas ut på vår hemsida www.gubbmyren.se. En blänkare kommer att finnas på Facebook när protokollet är justerat och klart. Senast 9 maj, 2023.

16. Tid och plats för nästa årsmöte

Nästa möte sker den 31 mars 2024, kl. 15:00 i Experium konferensrum Lavinen.

Postadress

Östra Tvärgatan 10
282 75 Hästveda

Telefon

Ordf. 070-4625155
Skr. 0721-877526

E-post

ulrika.bjorn@bredband2.com
annelie.vesterholm@icloud.com

Bankgiro

482-4421

U.S.-N
VES. OC

17. Mötets avslutande

Ordförande tackade samtliga för öppna och givande diskussioner och avslutade därefter mötet.

Protokollet fört av



Annelie Vesterholm
Sekreterare



Torbjörn Lindqvist
Justeringsperson

Justeras



Ulrika Björn
Ordförande



Maria Sjödaht-Nilsson
Justeringsperson